

大学教員のための英語研修（2023年度 夏季 試行実施）

募集要項

1. 目的

法人・大学の各種計画(※)において英語科目増設等、国際化の推進が掲げられています。こうした背景のもと、本学が提供する教育の質及び国際通用性を向上させるとともに、英語により実施する科目の新規開講を促進することを目的として、本研修を試行的に実施します。

(※) 法人・大学の各種計画（抜粋）

■ 第四期中期計画 1-2-(4)成果指標

「交換留学生のニーズに合わせ、英語科目を増設する等、SATOMU のカリキュラムを整備し、国際通用性の高い環境を提供する。」

■ 国際化行動計画（R4 改定）

「SATOMU の体系化等により魅力ある教育を提供し、協定に基づく外国人留学生の受入れを促進する。」

2. 研修の概要

コース A (Intermediate)	
研修概要	<ul style="list-style-type: none">外部講師(ネイティブスピーカー等)によるマンツーマン講義及び実習。英語での授業実施に係る基礎知識（講義構成、学生への効果的なフィードバック等）を網羅的に学習。これから英語授業を実施する方には入門篇として、既に英語授業を実施されている方には知識のたな卸しとして活用可能。 (※カリキュラムの想定内容は別紙を参照ください。)
対象	<ul style="list-style-type: none">本学の常勤・特任教員で、授業における英語運用能力の向上に関心のある者のうち、応募時点において、以下の全ての項目に該当する者①英語により実施する科目を開講している者または開講を予定・検討している者②日常会話を不自由なく行える程度の英語力を有する者 (英語力を証明するスコア等の提出は不要)
到達目標	<ul style="list-style-type: none">英語で指導する際に必要となる基礎的な英語表現やスキル、手法の習得英語により授業を開講する意欲の向上
場所	<ul style="list-style-type: none">原則オンラインでの実施（対面での実施を希望される場合は、受講者が Berlitz と直接調整可能）
レッスン数 期間	<ul style="list-style-type: none">全 11 レッスン程度（1 レッスンあたり約 40 分 / homework が課される場合あり）8/14(月)～9/30(土)のうち、平日 8:30～21:10、土日祝日 8:30～18:10 の中の任意の日時（受講者が Berlitz と直接レッスンを調整）
講師	<ul style="list-style-type: none">Berlitz 講師（ネイティブスピーカー等）
参加費用	<ul style="list-style-type: none">参加者の受講料負担なし受講に伴う移動やインターネット設備等に係る費用は受講者本人負担
募集定員	<ul style="list-style-type: none">5 名（応募者多数の場合は常勤教員を優先のうえ、抽選により決定）

3. 申込手続き

1) 申込方法

以下のフォームより必要事項を入力

<https://forms.office.com/r/4HxJiqX7NS>

(右記の QR コードからもアクセスできます)

2) 申込受付期間

2023 年 6 月 22 日(木)~7 月 20 日 (木) 17:00

大学教員のための英語研修 (2023夏
季) 応募フォーム



4. 参加者の決定

2023 年 7 月 28 日 (金) 頃に、申込者全員にメールにて結果をご連絡します。なお、応募者多数の場合は常勤教員を優先のうえ、抽選により受講者を決定します。

5. その他

- ・ 国際交流委員会、留学生留学委員会等の各種委員会において、受講者のお名前や所属等を共有する場合があります。予めご了承ください。
- ・ 本研修を受講された方は、研修終了後に国際課よりお送りするアンケートへの回答ご協力をお願いいたします。
- ・ 本研修は、東京都の予算を財源として実施しています。本研修を受講された先生方におかれましては、英語による科目開講の積極的なご検討・ご協力をお願いいたします。
- ・ 冬季(2-3 月頃)に「コース B (Advanced)」の実施を検討しております。実施する場合には 12 月頃に改めて学内周知させていただきます。

【問合せ先】


国際課 国際連携係 鈴木 (雄)


E-mail : info-kokusai@jmj.tmu.ac.jp

Tel: 042-677-4958 (直通) 内線 : 5703

<カリキュラム (予定) >

Chapter	学習内容	実施レッスン数
Ch1	分かり易い授業構成で学生を動機づける	2
Ch2	重要な点を強調する	2
Ch5	効果的に例を挙げる	2
Ch7	学生の発言を促す	2
CH9	学生全員を議論に巻き込む	2
Ch10	Mock Lecture (自ら組み立てた模擬授業を行う)	1

 Communicative Lecturing
分かり易く伝えるテクニック

 Interactive Lecturing
学生を授業に巻き込むテクニック

(Chapter1～10 で構成される教材の中からポイントを抜粋し、計 11 レッスンを実施)

<教材 (イメージ) >

Communicative Lecturing

1. Structuring your lecture

1. One
2. Two
3. Three

Unit 1: Opening the lecture

You can help the students to keep their concentration throughout the lecture by communicating the outline of the lecture and background information at the beginning.

Eg. Good morning everyone. Today's lecture is all about the development of medicine to combat Alzheimer's disease. As you all know the population of many countries is getting older, and Alzheimer's is associated with old age, so this is a very important area of research for the entire world. There are three main points to consider: the effects, the problems with developing treatments and some theories for the future. OK, let's start.

Setting a goal

- Today's lecture is all about ...
- Today's goal is to ...
- Our target for today is to ...

Communicating background info

- As you all know, ...
- Many people think that ...
- It is common knowledge that ...

Outlining your main points

- There are three main points to consider:
- We'll be covering two key points:

Ending your opening

- OK, let's start with ...
- All right, so let's get started with ...

Practice

Complete the sentences to state the background of the following statements.

- Learning math is necessary for all students. As you all know ...
- Enjoying your work is closely connected to happiness. Many people think that ...
- Aging has many effects on health. It is common knowledge that ...
- Japan has a lot of very advanced technology. As you know ...

Performance

Go to the front of class and introduce the lecture you planned for your homework.

Interactive Lecturing

7. Encouraging student participation

Unit 1: Encouraging participation

Discuss whether you agree with the statement below.

Creating an environment where all students feel able to ask questions/make comments is important, but can be a challenge.

Encouraging participation

- Anyone/Anyone else?
- Who would like to tackle this one?
- Let's hear from one more.
- Who would like to add to that?
- Let's hear at least three comments.

Appointing a student to speak

Using position

- Yes, you over there.
- The gentleman in the back/front/center.
- The lady on my left/right.

Using appearance

- Yes, the gentleman with the brown tie.
- The lady in blue.
- Yes, you in the back wearing a hat.

Being humorous

- Yes, the man who's hiding behind that lady.
- Yes, you had your hand up. You didn't? It doesn't matter. Go ahead!
- Yes, the man with the cool tie. No, not you, I said COOL tie.

Performance

Give a mini-lecture on the topic you've prepared in your homework. Use the photo to appoint students to ask questions. Your instructor or classmates will play the students and ask the questions you have prepared for homework.