2023 年度 夏期 国際センター海外インターンシップ 募集要項

1　募集する研修先

プログラム実施機関	募集定員	派遣期間
マレーシア インテック エデュケーション カレッジ (INTEC Education College)	2 名	2 週間

※新型コロナウイルス感染症等の影響により、現地での研修実施が難しい場合、オンラインプログラムに切り替えを行うことがある。

2　海外インターンシップの概要

目的	海外におけるインターンシップ体験を通じ、外国語によるコミュニケーション能力を磨き、異文化適応能力の習得と国際的視野の拡大を目的とする。
概要	マレーシア政府の東方政策予備教育プログラムに教育インターンとして本学生を派遣し、派遣学生は、教員やスタッフの指導を受けながら、教育実習を含めた現場体験を行う。 本学生が教育を担当する学生は、マレーシア政府派遣留学生の予備教育「KTJ プログラム」の対象者であり、高校卒業後、Intec Education College で約 2 年間に渡り日本語と理数系科目を学んだ後、日本各地の国立高等専門学校 3 年次に編入学する予定となっている。
派遣先	Intec Education College Jalan Senangin Satu 17/2A, Section 17 40200 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan, Malaysia
実施期間	2023 年 9 月 4 日（月）～ 9 月 15 日（金）
旅程 （予定）	出発： 2023 年 9 月 3 日（日）東京発→　マレーシア クアラルンプール空港着 その後車両にて Intec Education College へ移動 帰国： 2023 年 9 月 16 日（土）滞在先より公共交通機関でクアラルンプール空港へ移動。 その後クアラルンプール空港発→東京着
宿泊施設	ホテル（（滞在先情報については、詳細が決まり次第派遣学生へご案内予定）
従事する業務	現地担当教員の指導の下に、授業の見学、サポート、教案作成、及び「日本語」の教育実習を行う。授業は基本的に日本語を使用して行う。その他必要に応じて英語を使用する。
参加費用	約 300,000 円 （内訳） ・東京―クアラルンプール間往復航空運賃（2023 年 3 月現在） ・現地交通費 ・ホテル代 ※上記とは別に、以下費用も発生する。 ・海外旅行保険料 ・海外危機管理システム費用
経済支援金	1. 支給金額： 50,000 円　※ 給付型（返済義務無し） 2. 支給方法： インターンシップ終了後に、学生が指定する日本国内の銀行口座へ振込 3. 受給要件： 下記を履行すること ① 経済支援金支払金口座の登録 ② 全てのオリエンテーション、説明会への出席（欠席は、原則として、正規授業への出席の場合以外認めない） ③ 海外インターンシップ研修報告書とアンケートの提出、報告会への出席 **※新型コロナウィルス感染症拡大による渡航先国の方針によりオンラインプログラムへ変更となった場合には、給付を行わない。**

３　応募説明会

日程	時間	内容	会場 （南大沢キャンパス）
4 月 18 日 （火）	12:10 － 12:50	国際センター海外インターンシップの概要について（事前申込不要。）	オンライン ここをクリックして会議に参加してください ミーティングID: 872 0712 0983

４　応募にかかる手続き

（１）　応募資格

以下の①～④の全ての条件を満たし、かつ、⑤もしくは⑥に該当していること。

① 本学学部または大学院の正規課程に在学する学生（休学者を除く）であること。
② インターンシップ開始時に本学の学部 3 年生以上であること。
③ TOEIC750 点以上の英語能力を有していること。
④ 日本語を母国語としない者は、日本語能力試験 1 級以上の日本語運用能力を有していること。
⑤ 日本語教育を学んでいる、または日本語教師をキャリアの選択肢として考えている者。
⑥ 将来的に、異なる文化的背景を持つ者同士が協働する環境での就業を希望している者。

※【障がい等を有する応募希望者の事前相談】

本海外インターンシップに応募を希望する者で、障がいを有する等、研修参加にあたり特別な配慮を必要とする学生は、応募前にできるだけ早く国際課（南大沢キャンパス）に相談してください。

※【日本国籍を有しない応募希望者等の事前相談】

本海外インターンシップに応募を志願する者で、日本国籍を有しない、又は二重国籍を有する等の学生は、査証（ビザ）の発給に関し特段の配慮を要する場合があり、さらに研修実施国への渡航が認められない可能性もあるため、応募前にできるだけ早く国際課(南大沢キャンパス)に相談してください。

（２）　応募受付期間　（事前エントリーと応募書類の受付）

4 月 18 日（火）　～ 5 月 18 日（木）　17：00 まで

（３）　応募書類提出先及び受付時間

国際課（南大沢キャンパス 国際交流会館１階）：月～金 9:00 ～ 17:00 （12:30 ～ 13:30 を除く）
※ 日野・荒川キャンパス所属の学生は、各キャンパス学務課教務係窓口で提出することもできる。

（４）　事前エントリーと応募書類

① 事前エントリー

応募志願者は、下記の Web システムにアクセスし、メールアドレスや携帯電話番号等の必要事項を入力して送信すること。

URL:＜ https://forms.office.com/r/9rnQ40f2jB ＞　　QR コード：

※海外インターンシップにかかる大学からのメール連絡（重要事項を含む）は、派遣者決定後も事前エントリーの際登録したアドレスに対して行う。よって、メールアドレス及び携帯電話番号を変更した場合は、直ちに国際課まで連絡すること。

② 応募書類の提出
事前エントリー終了後に、以下の応募書類を提出すること。

応募書類	留意事項等
派遣申込書　【様式 1】	カラー写真（4×3cm）添付（裏面に氏名を記載）のこと。 （所属学部、または研究室の教員の署名、捺印を必ず受けること。）
時間割表（2023 年度前期） 【様式 2】	「CAMPUS SQUARE for WEB」からダウンロードし印刷したものでも可。
同意書　【様式 3】	
受験票　【様式 4】	
志望理由書	志望動機及び研修計画を述べること（800 ～ 1000 字以内）。 【書式】 Word の「ページレイアウト」タブ中の原稿用紙設定で「マス目付き原稿用紙」を選択し、以下を指定。 ・文字数 × 行数 ＝ 20 × 20 ・用紙サイズ ＝ A4 ・印刷の向き ＝ 縦
成績通知書	所属する課程（学部・博士前期・博士後期）の 2022 年度後期までの全ての成績を含んでいること。「CAMPUS SQUARE for WEB」の「成績通知書照会」より出力し、提出すること。
学生証（コピー）	
健康状況申告書【様式 5】	各項目の記入及び項目へのチェックをして提出のこと。渡航にあたり健康上不安がある場合等には事前に医師に相談、確認のうえ応募すること。（万一、提出された健康状況申告書に重大な不安要素等がある際には決定取消となる場合もあり、その時点で払込済の旅費その他に発生する旅行代金のキャンセル料等は学生の自己負担となる）。
語学能力証明書（コピー）	TOEIC 750 点以上とする ※日本語を母国語としない者は日本語能力試験 1 級以上の証明書も提出のこと。
SOCIAL VISIT PASS 申請用資料	1 次選考（書類選考）合格者は、2 次選考（面接試験）受験時までに以下のデータ及び書類を国際課に提出すること。 ① パスポートデータ パスポートの全ページのカラーPDF データファイル（表紙と裏表紙も含め、全ページを 1 ファイルに収めて提出すること）。 ※ パスポートは、有効期間満了日が 2024 年 3 月 2 日以後であるかつ、最低 6 ページ以上の空白のページがあること。 ② 在学証明書（英文） 各学部・研究科に設置されている自動機より発行可能。

（5） 応募書類作成及び提出にかかる注意

① 【様式 1～5】は、国際センター・国際課ホームページの、“インターンシップ”のページからダウンロードすることもできる。
< http://www.ic.tmu.ac.jp/study_overseas/internship.html#1 >

② 全ての提出書類は、コピー１部を各自の控えとして保管しておくこと。

③ 応募資格を満たしているか否かの確認が必要な場合は、事前に国際課に相談すること。

④ 志望理由書以外の全ての提出書類は、黒色のボールペン又は耐水性ペンで、手書きで記入すること。

⑤ 応募を希望する者は、保証人の同意を得ること。申込時に未成年の場合、保証人は保護者とする。

⑥ 応募者は、派遣学生に決定後は辞退できない。現地派遣研修が新型コロナウイルス感染症等の理由により実施できず、オンラインプログラムに切り替わった場合も同様とする。

⑦ 過去に本学が実施した海外短期研修（春期・夏期）及び国際センター海外インターンシップに参加

した学生は、派遣学生の選考に於いて優先順位が下がる場合がある。

⑧　国費外国人留学生、及び都市外交人材育成基金により受入れられた外国人留学生は、応募できない。

⑨　2023 年度 夏期 海外短期研修との併願はできない。

⑩　現地派遣プログラムについては新型コロナウイルス感染症の影響等により、事前または研修中であっても中止（途中帰国）を決定する場合があり、時期により既に支払が発生している費用については払い戻しができない場合がある。これらの事態が生じる可能性があることを理解した上で応募し、万一の際は大学の決定及び指示に従うこと。

⑪　派遣学生は、病気・事故・事件等の万一の場合に備え、派遣全期間（自宅出発日から帰宅日まで）を対象とした、本学の指定する保険会社及び補償内容の「海外旅行保険」及び「学研災付帯賠償責任保険」並びに本学が指定する海外危機管理システムに加入しなければならない。

⑫　研修先が所在する国や地域の治安や状況によっては、大学が研修の中止または途中帰国を決定することがあるので、このような事態が生じることを理解し、万一の際は大学の決定及び指示に従うこと。

⑬　参加費用は派遣学生が負担する。また、インターンシップ受入先から報酬は支給されない。

⑭　参加費用は為替レートの変動等により変更となる場合がある。

⑮　本研修は夏期休業中の日程となるが、夏期集中授業などとバッティングしないよう予め自分で予定を確認しておくこと。

（６）　受験番号の通知

南大沢キャンパス国際課窓口にて応募書類を提出した学生は、受験票【様式 4】に受験番号を記載して通知する。

日野･荒川キャンパス学務課教務係窓口にて応募書類を提出した学生には、5 月 22 日（月）17:00 までに、メールにて受験番号を通知する。万一、期限までに受験番号通知が届かない場合は、メールにて問い合わせること。

（７）　派遣学生の決定

1 次選考（書類選考）及び 2 次選考（面接試験(口頭試問)）により派遣学生を決定する。

① 1 次選考

提出書類に基づき選考を行う。選考結果は、**2023 年 6 月 5 日（月）12:00** に campus square のポータル掲示板への掲載及び国際課前（南大沢キャンパス国際交流会館 1 階）の掲示により発表する。また、この際、2 次選考の実施場所と開始時間を通知する。なお、指定された面接試験時間の変更はできない。

② 2 次選考

1 次選考通過者に対し、**2023 年 6 月中旬**に南大沢キャンパスにて実施する。

（８）　派遣学生の発表

2023 年 7 月 3 日（月）12:00 に学生ポータルのポータル掲示板への掲載及び国際課前（南大沢キャンパス国際交流会館 1 階）の掲示により発表する。

（９）　派遣学生決定後の予定（日程変更の場合あり）

日程	時間	内容	会場 （南大沢キャンパス）
7 月 5 日（水）	12:10-12:50	第 1 回オリエンテーション・ビザ説明会	国際交流会館 232 室
7 月 12 日（水）	12:10-12:50	第 2 回オリエンテーション	オンライン
7 月	未定	外務省特別講演会（危機管理説明会）	未定
8 月 9 日（水）	12:10-12:50	第 3 回オリエンテーション	国際交流会館 232 室
9 月 3 日（日）	－	出発	－
9 月 4 日（月） ～9 月 15 日（金）	－	インターンシップ実施期間	－
9 月 16 日（土）	－	帰国	－

9 月 29 日（金）	－	派遣報告書及びアンケート提出期限	e メール
10 月	未定	報告会	国際交流会館 小会議室（予定）
10 月中旬～下旬	－	経済支援金支給	－

【問合せ先】
国際課留学生交流係 海外インターンシップ担当
（南大沢キャンパス 国際交流会館１階）
Email: intlintern@jmj.tmu.ac.jp
月～金　9:00-17:00（12:30-13:30 を除く）

INTEC Education College

研修実施機関	**マレーシア インテック エデュケーション カレッジ(INTEC Education College)** Jalan Senangin Satu 17/2A, Section 17 40200 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan, Malaysia https://intec.edu.my/home#
研修の目的	海外におけるインターンシップ体験を通じ、外国語によるコミュニケーション能力を磨き、異文化適応能力の習得と国際的視野の拡大を目的とする。
研修の概要	マレーシア政府の東方政策予備教育プログラムに教育インターンとして本学生がオンラインで参加し、参加学生は、教員やスタッフの指導を受けながら、教育実習を含めた就労体験を行う。 本学生が教育を担当する学生は、マレーシア政府派遣留学生の予備教育「KTJ プログラム」の対象者であり、高校卒業後、Intec Education College で約 2 年間に渡り日本語と理数系科目を学んだ後、日本各地の国立高等専門学校 3 年次に編入学する予定となっている。
従事する業務	現地担当教員の指導の下に、授業の見学、サポート、教案作成、及び「日本語」の教育実習を行う（日本語を使用して授業を行う）。
研修期間	**2023 年 9 月 4 日（月）～9 月 15 日（金）（2 週間）**
参加費用	約 300,000 円 (内訳) ・東京―クアラルンプール間往復航空運賃（2023 年 3 月現在） ・現地交通費 ・ホテル代 ※上記とは別に、以下費用も発生する。 ・海外旅行保険料 ・海外危機管理システム費用 ※ＩＮＴＥＣからの給与はなし
その他	**KTJ プログラムで使用されている日本語テキストは以下のとおり。（変更可能性あり）** ①初級日本語　新装改訂版　上・下 編著者：　東京外国語大学留学生日本語教育センター 出版社：　凡人社　2015 年 3 月刊 ②中級日本語　新装改訂版　上・下 編著者：　東京外国語大学留学生日本語教育センター 出版社：　凡人社　2015 年 3 月・6 月刊 １年次では初級と中級の 8 課まで、2 年次では中級の 8 課から 19 課までを学習する。 **※上記のテキストに加え、担当授業で使用する教科書・資料について INTEC よりファイル形式で共有されるので、そちらも参照すること。**

2023年度 夏期　　【様式 1】

国際センター海外インターンシップ 参加申込書

写真
（4cm×3cm）

【応募受付期間】2023 年 4 月 18 日(火) ～ 5 月 18 日(木)17:00
【受 付 時 間】9:00 – 17:00(12:30 – 13:30 を除く)
【提　出　先】国際課(南大沢キャンパス国際交流会館 1 階)
※ 日野 ・ 荒川キャンパス所属の学生は、各キャンパス学務課教務係窓口で提出することもできる。

フリガナ 氏名		ローマ字 氏名	(パスポートと同じつづり)
所属 (〇で選択)	学部 研究科	学科 専攻 ・ 学域	系 コース　年次
学修番号		生 年 月 日	年　月　日(満　才)
現住所	〒 TEL(自宅):＿＿＿＿ Email(PC):＿＿＿＿ TEL(携帯):＿＿＿＿ Email(携帯):＿＿＿＿		
保証人 住所	フリガナ 氏名　㊞　(続柄:　)		
	〒 TEL(自宅):＿＿＿＿ Email(PC):＿＿＿＿ TEL(携帯):＿＿＿＿ Email(携帯):＿＿＿＿		
海外短期派遣 プログラム参加歴	※過去に本学実施の海外短期派遣プログラムに参加歴がある場合は年度、研修名を記載すること。応募者多数の場合、当該プログラムの参加歴の無い者が抽選に於いて優先される。		

英語スコア	IELTS	点	TOEFL-iBT	点
	TOEIC	点	実用英語技能検定(英検)	級
語学学習歴(任意)				

私及び上記の保証人は、募集要項に記載された事項及び研修内容を十分理解した上で本研修に応募します。また上記の個人情報を研修先等に、研修実施及び緊急時の対応に必要な範囲内において提供することに同意します。

申込書提出日: 2023 年　月　日

申込者の署名:＿＿＿＿

指導教員署名欄　㊞
(※指導教員がいる場合のみ)

※ **①既に事前エントリー内容を送信済みであること**、及び、**②下記の書類を添付していること、**を申込者本人が確認の上、欄内に丸印(〇)を記入すること。

事前エントリー	時間割表【様式2】	同意書【様式3】	受験票【様式4】	志望理由書	健康状況申告書【様式5】	成績通知書	学生証(写)	語学能力証明書(写)

【様式 3】

同 意 書

東京都立大学 学長 殿

私は、以下の事項 A～C について内容を十分に理解し、同意した上で 2023 年度 夏期 国際センター海外インターンシップに応募いたします。

2023 年　　月　　日

学修番号 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　学生署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

保証人は本同意書内の記載事項に同意し、また学生本人が同意事項を遵守することを保証いたします。

保証人署名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（学生との関係：　　）

＜事項 A：参加申込書提出前に特に留意すべきこと＞

1. 参加申込者、並びに保証人は、共に募集要項を熟読し理解した上で参加申込を行うこと。
2. 参加学生の決定は、本学が定める方法により、本学が行う。
3. 応募者は、参加学生に決定後は辞退出来ない。
4. 参加学生としての責務を怠った、または参加学生として適当でないと学長が認めた場合、研修への参加資格を取り消すことがある。
5. 本学は、研修実施及び緊急時の対応に必要な範囲内で、研修先へ個人情報を提供する場合がある。

＜事項 B：参加決定後からオンラインでの参加までに特に留意すべきこと＞

1. 参加前から十分な健康管理を行うこと。
2. 国際センター海外インターンシップ参加にあたり、出席が義務付けられているオリエンテーションや説明会等には、全て出席すること。欠席は、原則として、正規授業への出席の場合以外認めない。
3. オリエンテーション等で説明される、研修参加に必要な諸手続きは、自らの責任に於いて行うこと。
4. 研修先が所在する国や地域の治安の悪化、疫病、自然災害、大規模な事故等不測の事態が生じた場合、本学が研修の中止を決定することがあるので、これ等の事態が生じ得ることを理解し、万一の際は本学の指示に従うこと。

＜事項 C：オンラインでの参加後に特に留意すべきこと＞

1. 研修中は、本学の学生として責任ある行動をし、研修先での業務に精力的に取り組むこと。
2. 研修中は、滞在国の法令、研修先の規則、及び本学の諸規則を遵守するとともに、研修先の教員や事務担当者等の指示に従い、滞在国の公序良俗に反することのないように注意すること。
3. 研修終了後は期限までに国際センター海外インターンシップ報告書とアンケートを提出すること。また、参加報告会に出席すること。
4. 参加学生は、本学の研修運営、広報、危機管理等の情報共有のため、研修中の学修や生活情報を本学へ提供し、報告書、報告会及びホームページ等に於いて自身の体験を伝える等の協力をすること。

【様式 4】

上下両方の表の太枠内を、ボールペン又は耐水性ペンを使用して記載し提出すること。

2023 年度 夏期 国際センター海外インターンシップ 参加候補者選考受験票

受験番号 （国際課記入欄）	学部 研究科	学科 ・ 系 専攻 ・ 学域	ｺｰｽ 年次
	学 修 番 号	**氏　名**	

【注意】

この受験票は、2023 年度 夏期 国際センター海外インターンシップ 参加候補者選考結果が発表されるまで大切に保管すること。

印

国際課控

2023 年度 夏期 国際センター海外インターンシップ 参加候補者選考受験票

受験番号 （国際課記入欄）	学部 研究科	学科 ・ 系 専攻 ・ 学域	ｺｰｽ 年次
	学 修 番 号	**氏　名**	

【健康状況申告書】

現在の健康状態について、以下のQ1～Q4の項目のa.またはb.に〇印をつけ、該当するところにはできるだけ詳しくご記入いただき、下部「申告内容」欄にご署名の上応募書類とともに提出をお願いします。
※下記の情報は、今回の海外渡航における参加希望者の健康状態の確認のためにのみ使用し、それ以外の目的では使用しません。

Q1:　現在医療機関に通っているケガや病気がありますか。

a. ない　　b. ある

ある の場合、 いつ(　　年　　月頃)から
疾患名(　　)

Q2　過去3年の間に大きなケガや病気、手術をしたことがありますか。

a. ない　　b. ある

ある の場合、 いつ(　　年　　月頃)
疾患名(　　)

Q3　現在医師による運動や行動の制限がありますか。

a. ない　　b. ある

ある の場合、 内容(　　)

Q4　その他、健康状態において留意すべき点、もしくは気になる点はありますか。

a. ない　　b. ある

(b.ある の場合は内容)

申告内容:

私は、海外渡航を伴う『2023年度夏期海外インターンシップ』への参加にふさわしい身体状況にあることを申告します。

令和　　年　　月　　日

参加申込者　氏名(署名)

保証人　氏名(署名)