

外国人留学生国際交流会館入室者の募集要項
(平成30年度 随時募集)

この募集は、平成30年度4月及び10月からの国際交流会館の外国人留学生用宿泊室の入室者を随時募集するものです。

1 応募資格

申請時に本学の大学院（博士前期課程又は博士後期課程）に在学している私費外国人留学生であり、居住の目的で入室を希望する者。

2 募集室数

宿泊室の種別	4月入室可能室数	10月入室可能室数
家族室	2室	
夫婦室	4室	
単身室	0室	

- ・ 申込順のため、応募時点に変更になっている可能性があるため、事前に国際課に問い合わせ下さい。
- ・ 単身者の夫婦室への申込、夫婦での家族室への申込を受付しますが、使用料・光熱費は使用する部屋の料金となります。
また、次年度その部屋に該当する学生が応募してきた場合は、本来の部屋に移動いただく可能性があります。

3 入室期間

原則として、

4月入室者：2018年4月1日から2020年3月（卒業式当日）まで

10月入室者：2018年10月1日から2020年9月（卒業式当日）まで

(注)

- ① 入室期間中に教育課程が満期になる場合には、満期になる月をもって退室となります。
- ② 2017年10月の時点で博士後期課程2年次の学生は、入室期間は**博士後期課程終了までの1年間**となります。ただし、在学期間を延長する場合は、別途国際課担当にご相談ください。

- ③ 2017年10月の時点で、博士前期課程1年次の学生は、博士後期課程進学等の事由に関わらず、入室期間は最長で**1年間**となります。
- ④ 応募資格は、私費の外国人留学生のみとなります。
- ⑤ 空き室の発生時期により、入室開始時期が早まったり、遅くなったりすることがあります。
- ⑥ 具体的な入室日や退室日は、国際課の指示に従っていただきます。
- ⑦ 空き室が発生した場合や入室待機については、申請受付期間後も随時募集いたします。

4 申請受付期間

2018年8月31日（金）まで随時

5 申請方法

次の書類を、国際課に提出してください。

- ① 国際交流会館入室許可申請書
- ② 留学生入室申請添付資料
- ③ 学生証・在留カードのコピー

6 選考方法

申し込み順となります。

7 選考結果の通知

応募から2週間以内に担当教員、及び本人に通知します。

8 入室待機

入室待機期間は、2018年9月までです。その期間内に、入室辞退、入室許可の取消しがあった場合、または空き室が発生した場合には、申込順に繰り上げて入室を許可します。

9 入室許可の取り消し

次のいずれかの事項に該当した場合には、入室許可を取り消すことがあります。

- (1) 申請内容に虚偽があった場合
- (2) 所定の期間内に入室しない場合
- (3) その他、入室資格を失った場合

10 入室にあたって特に注意すること

- ① 宿泊室には家具類が備え付けられています。個人の家具類は持ち込めません。
- ② 許可した同室家族以外の宿泊はできません。
- ③ 夫婦室は配偶者以外への入室は認められません。ただし、家族室が満室で、配偶者と入室時に3歳未満の子一人とともに3人で入室を希望する場合に限り、子の入室を認めます。
- ④ 入室期間中に休学・退学となった場合は入室期間の途中であっても退室となります。
- ⑤ 家族室には配偶者と子以外の入室は認められません。
- ⑥ 施設設備の保守・点検のため、大学職員等が宿泊室へ立ち入ることがあります。
- ⑦ 退室時には、宿泊室及び設備類の原状回復の義務があり、それに伴う費用は入居者の負担になります。清潔に丁寧に使用してください。
- ⑧ 駐車場に関しては、家族室（又は夫婦室）の宿泊者の中から、必要度が高い場合にのみ年度単位で使用を許可します。それ以外の人は駐車できません。
- ⑨ 国際交流会館管理運営規程等関係規則を守って生活してください。
- ⑩ 国際交流会館内の居室は築20年が経過し、設備が老朽化している部分が見られます。ご了承下さい。

11 宿泊室の概要

(1) 宿泊室の広さ、備品

- ・ 家族室(64㎡) ベッド、机、書棚、食卓セット、冷蔵庫、洗濯機等
- ・ 夫婦室(41㎡) ベッド、机、書棚、食卓セット、冷蔵庫、洗濯機等
- ・ 単身室(20㎡) ベッド、机、書棚、食卓セット、冷蔵庫等

* 全室バス、トイレ、キッチン、冷暖房付

(2) 使用料等（2017年12月現在）

ア 使用料	家族室	49,500円／ 月
	夫婦室	35,500円／ 月
	単身室	23,500円／ 月

イ 光熱水費等	家族室	18,360円／ 月
	夫婦室	18,090円／ 月
	単身室	6,660円／ 月

ウ 共益費	全室共通	750円／月
-------	------	--------

(注) 使用料等は、入室期間の途中でも改正されることがあります。

(3) その他

国際交流会館のパンフレットを参照してください。

12 募集に関する問い合わせ先

首都大学東京管理部国際課

担当： 泉 042-677-4958 (内線5720)

izumi-hirokazu@jnj.tmu.ac.jp