

首都大学東京 国際センター 特任教員の募集について

首都大学東京 国際センターでは、特任教員（特任助教）の募集を行っております。

採用を希望される方は募集要項に従い、ご応募くださいますようお願いいたします。

公立大学法人首都大学東京 特任教員 募集要項

募集職位	特任助教(国際教育コーディネーター)
募集人数	1名
所属及び勤務地	首都大学東京 国際センター 南大沢キャンパス(〒192-0397 東京都八王子市南大沢1-1)
職務内容	(1)学生の海外留学に関する相談業務 (2)学生交流協定大学との連絡調整業務 (3)学生の海外留学意欲向上のための各種プログラムの実施運営業務 (4)その他国際センターにおける諸業務等 ※「研究職」ではなく、「実務職」です
応募資格	(1)国内外における修士号またはそれと同等以上の実績、能力を有すること (2)教育機関等における海外留学相談の実践経験を十分に有すること (3)職務遂行に必要な日本語及び英語の運用能力を有すること (4)海外留学経験または海外勤務経験を有すること (5)日本語・英語以外の言語によるコミュニケーション能力を有することが望ましい
採用年月日	平成29年4月1日
勤務条件	【勤務時間】1日の勤務時間数は7時間45分、1ヶ月の勤務日数は16日とする。原則として、土日祝祭日及び年末年始並びに大学が指定する日は勤務を要しない。 【給与】本学規定による。 【社会保険及び労働保険】加入
任期	平成30年3月31日までとします。 (雇用期間満了時における更新の有無については、満了時の業務量、被雇用者の勤務成績・能力・勤務態度、雇用主の経営状況等を勘案し、判断します。)
応募書類	(1)履歴書 1通(様式3-1。語学力については、語学能力試験のスコア等を記入してください。) (2)教育研究業績一覧 1通(様式3-2) (3)国際教育の企画・運営に携わった経験(特に海外留学相談)の一覧 1通(所属機関、相談件数等、主な相談内容などを簡潔にまとめて一覧にしてください。A4版1ページ程度、様式任意。) (4)小論文 1通(「大学でのグローバル人材育成に関する問題点」という題名で、着任後の構想を含めて具体的に記述してください。日本語でA4版1ページ程度、様式任意。) (5)応募者について所見を伺える有識者2名の氏名・肩書・連絡先のリスト(様式任意。選考の過程で、指定した有識者の推薦書を提出していただく場合があります。) ※所定様式及び記入要領は下記ホームページからダウンロードしてください。 http://www.houjin-tmu.ac.jp/recruit_teacher/tmu.html
提出方法	・応募書類は、簡易書留で一括郵送してください。(電子メールによる提出は不可。) ・封筒等に、「国際センター特任教員応募書類在中」と朱書きしてください。 ・応募書類は、本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。 ・応募書類は、返却しませんので、あらかじめ御了承ください。
提出先	〒192-0397 東京都八王子市南大沢1-1 公立大学法人首都大学東京 首都大学東京管理部 国際課 国際連携係
提出期限	平成29年1月31日(火)17:00(必着) (海外から応募される場合には、郵便事情を考慮してください。)
選考方法	(1)第一次選考:書類審査 (2)第二次選考:第一次選考通過者に対して、2月11日(土)に面接審査を行います。日時及び場所等の詳細は、第一次選考通過者に別途連絡しますが、あらかじめ御予定ください。なお、第二次選考に際し必要な旅費及び滞在費等は、応募者の負担となります。
問い合わせ先	(1)事務手続きに関すること 首都大学東京管理部 国際課 国際連携係 町田 TEL: 042-677-1111(内線5717) E-mail: kokusai-center@jmj.tmu.ac.jp (2)専門分野・職務内容等に関すること 首都大学東京 国際センター 教授 助川 TEL: 042-677-2811(直通) 042-677-1111(内線5748) E-mail: sukegawa@tmu.ac.jp
備考	本学は、ダイバーシティに配慮しており、特に女性の積極的な応募を歓迎します。本学のダイバーシティへの取組については、以下を御参照ください。(ダイバーシティ推進室) http://www.comp.tmu.ac.jp/diversity/index.html